


СОГЛАСОВАНО:

Председатель студенческого
общества №1 г. Омск


Я.А. Петухова
«04» декабря 2023

Председатель студенческого
общества №2 г. Омск


Б.С. Отенчинов
«04» декабря 2023

Председатель Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних г. Омск


А.Г. Пнева
«04» декабря 2023

УТВЕРЖДАЮ:

Исполняющий обязанности
директора БПОУ ОО «СПК»


Н.А. Шевченко
«04» декабря 2023



ПОЛОЖЕНИЕ

о студенческом обществе
бюджетного профессионального образовательного
учреждения Омской области
«Сибирский профессиональный колледж»

г. Омск

1. Общие положения

1.1. Положение о студенческом общежитии бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Сибирский профессиональный колледж» является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех сотрудников и обучающихся (далее – БПОУ ОО «СПК», Колледж, Общежитие).

1.2. Настоящее Положение о студенческом общежитии разработано на основании следующих нормативных документов:

- Жилищного кодекса Российской Федерации;
- Гражданского кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;
- письма Федерального агентства по образованию от 27 июля 2007 г. № 1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии».

1.3. Общежитие находится в составе БПОУ ОО «СПК» в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств областного бюджета Омской области, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности Колледжа.

1.4. Общежитие Колледжа предназначено для временного проживания и размещения:

- обучающихся, размещаемых в общежитии в первоочередном порядке (см. ч.2 ст. 39, ч.5 ст. 36 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации»);
- иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения на период получения образования;
- на период прохождения промежуточной и итоговой аттестации иногородних обучающихся по данным образовательным программам по заочной форме обучения;
- иногородних абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

1.5. Жилые помещения в общежитии предоставляются **бесплатно** и в первоочередном порядке следующим категориям обучающихся:

- детям-сиротам и детям, оставшимися без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя;
- детям-инвалидам, инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- инвалидам вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранам боевых действий;
- имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» – «в» пункта 3

статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

1.6. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.7 настоящего Положения, не допускается.

В исключительных случаях администрация Колледжа по согласованию с советом обучающихся вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии обучающихся других образовательных организаций, не имеющих в своей структуре студенческих общежитий.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся образовательной организации местами в студенческом общежитии, перечисленных в пункте 1 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, по решению администрации Колледжа, согласованному со Студенческим Советом общежития, места в общежитии могут предоставляться для временного проживания работников Колледжа на условиях заключения с ними Договора предоставления услуг проживания в студенческом общежитии.

1.7. Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду, внаем, за исключением передачи таких помещений по договорам предоставления услуг проживания в студенческом общежитии, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

1.8. В студенческом общежитии в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», со строительными нормами, правилами охраны труда и правилами противопожарной безопасности организованы комнаты для самостоятельных занятий, отдыха и досуга, комнаты гигиены для девушек, душевые, умывальные, туалеты для проживающих, помещения для стирки, сушки и глажки белья, кухни, комнаты для хранения постельного белья, камеры для хранения личных вещей, комната воспитателя, изолятор (для временной изоляции заболевшего до его госпитализации в медицинскую организацию или до приезда родителей или законных представителей).

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией Колледжа по согласованию со студенческим советом общежития.

1.9. Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии утверждаются директором Колледжа по согласованию с советом обучающихся и являются приложением и неотъемлемой частью настоящего Положения (Приложение 1).

1.10. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организацией бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на административно-хозяйственную службу.

2. Права и обязанности лиц, проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

–проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в Колледже при условии соблюдения настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка, Распорядка дня для проживающих в общежитии студентов (Приложение 2), условий Договора предоставления услуг проживания в студенческом общежитии (Приложение 3);

–пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения оборудованием, инвентарем студенческого общежития;

–вносить администрации Колледжа предложения, связанные с изменением условий договора предоставления услуг проживания в студенческом общежитии;

–переселяться с согласия администрации Колледжа в другое жилое помещение студенческого общежития;

–избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;

–участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов, касающихся улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределении средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

2.2. Проживающие в студенческом общежитии **обязаны:**

–строго соблюдать Положение о студенческом общежитии, Правила внутреннего распорядка, правила охраны труда и отдыха, правила противопожарного режима (утвержденные Постановлением правительства № 1479 от 16.09.2020 г. «Об утверждении правил противопожарного режима в Российской Федерации»), условия Договора предоставления услуг проживания в студенческом общежитии;

–использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации;

–бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;

–своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

–осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства.

–покидать общежитие на ночь и более только на основании собственноручно написанного заявления;

–покидая здание общежития, оставлять ключ от комнаты на вахте у дежурного по общежитию;

–при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней заведующему общежитием в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

–содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

–возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором предоставления услуг проживания в студенческом общежитии.

2.3. Проживающие в студенческом общежитии на добровольной основе привлекаются студенческим советом общежития во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематических (не реже двух раз в месяц) генеральных уборок помещений студенческого общежития и закрепленной территории и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Категорически запрещается в студенческом общежитии:

–приносить и передавать на территории общежития оружие (включая огнестрельное, холодное, метательное, пневматическое, газовое, сигнальное, а также боеприпасы к ним и запасные части), электрошокеры, перцовые газовые баллончики, аэрозольные пистолеты, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

–курить на территории общежития, а также в помещениях общежития;

–оставлять без присмотра источники открытого огня (свеча, непотушенная сигарета, керосиновая лампа и др.);

–хранить баллоны с горючими газами в жилых помещениях, на кухнях, путях эвакуации,

лестничных клетках, в подвальных этажах, на чердаках;

–пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;

–эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией, а также обертывать электролампы и светильники (с лампами накаливания) бумагой, тканью и другими горючими материалами;

–пользоваться электрическими утюгами, электрическими плитками, электрическими чайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных их конструкцией;

–использовать нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы и удлинители для питания электроприборов, а также использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания;

–использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов;

–прокладывать электрическую проводку по горючему основанию либо наносить (наклеивать) горючие материалы на электрическую проводку;

–оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя;

–хранить, продавать, распивать спиртные напитки;

–хранить, продавать, употреблять наркотические и (или) психотропные вещества;

–появляться в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения.

3. Ответственность лиц, проживающих в студенческом общежитии

3.1. За нарушение настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка, условий Договора предоставления услуг проживания в студенческом общежитии к проживающим могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Колледжа, предусмотренные Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 15 марта 2013 г. № 185; выселение из общежития за умышленное причинение вреда имуществу общежития Колледжа.

4. Обязанности администрации Колледжа

4.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем директора, курирующим административно-хозяйственные вопросы. В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

4.2. Администрация Колледжа обязана:

–обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением, нормами проживания в общежитии;

–при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании информировать обучающихся о правилах, регулирующих вопросы проживания в общежитии, установленных настоящим Положением и другими локальными нормативными актами;

–содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

–заключать с проживающими и выполнять договоры предоставления услуг проживания в студенческом общежитии, договоры на оказание дополнительных услуг проживающим в общежитии (приложение 4);

–укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования общежитий мебелью и другим инвентарем;

–укомплектовывать штаты студенческих общежитий в установленном порядке обслуживающим персоналом;

–своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;

–обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий, проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

–временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

–содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

–осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

–обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

–обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;

–обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима;

– осуществлять руководство работой по приему, хранению и выдаче вещей.

5. Обязанности администрации студенческого общежития

5.1. Заведующий общежитием назначается на должность и освобождается от нее приказом директора Колледжа по представлению заместителя директора, курирующего административно-хозяйственные вопросы.

5.2. Заведующий общежитием обязан обеспечить:

–непосредственное руководство работой обслуживающего технического персонала студенческого общежития;

–вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании личного заявления, договора предоставления услуг проживания в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;

–предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами предоставлять сменное постельное белье согласно санитарным правилам и нормам;

–учет и доведение до директора Колледжа замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

–информирование директора Колледжа о положении дел в студенческом общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;
- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;
- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению Положения о студенческом общежитии, Распорядка дня для проживающих в общежитии студентов, условий Договора предоставления услуг проживания в студенческом общежитии, правил техники безопасности, пожарной безопасности;
- материально-техническое обеспечение для проведения генеральной уборки помещений студенческого общежития и закрепленной территории.

5.3. Заведующий общежитием совместно с воспитателем обязан:

- вносить предложения директору Колледжа по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносить на рассмотрение директору Колледжа предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимать решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносить предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития;
- совместно со студенческим советом общежития рассматривать в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

6. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

6.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с Положением о студенческом общежитии Колледжа.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее шести квадратных метров жилой площади на одного проживающего (п.1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии между отделениями и порядок заселения в студенческое общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческое общежитие) определяется комиссией по заселению в студенческое общежитие по согласованию со студенческим советом общежитий.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация Колледжа заключают договор предоставления услуг проживания в студенческом общежитии.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора предоставления услуг проживания в студенческом общежитии, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

Студент, имеющий право на льготное вселение, к заявлению предоставляет копии документов, подтверждающих его статус.

Жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в Колледже.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих из одного студенческого общежития в другое производится по совместному решению администрации Колледжа и студенческого совета общежития, а из одной комнаты в другую - по решению заведующего общежитием и студенческого совета общежития.

В общежитии при заселении, лицо, ответственное за обеспечение пожарной безопасности, обеспечивает ознакомление (под подпись) прибывающих физических лиц с мерами пожарной безопасности.

6.2. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской

Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией Колледжа.

6.3. Абитуриенты на период сдачи вступительных испытаний размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о студенческом общежитии. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных испытаниях, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в Колледж, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

6.4. При отчислении из Колледжа (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок, в соответствии с заключенным договором предоставления услуг проживания в студенческом общежитии

6.5. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация Колледжа обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны подписать у заведующего общежитием.

6.6. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится:

- на основании п. 2. ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из Колледжа);
- по личному заявлению и иным основаниям, предусмотренным договором предоставления услуг проживания в студенческом общежитии;
- при уходе в академический отпуск;
- за грубое нарушение правил проживания в общежитии, правил противопожарного режима, умышленное причинение вреда имуществу Колледжа.

6.7. Заселение/выселение в/из студенческого общежития производится с 08.30 часов до 16.00 часов в рабочие дни.

6.8. Студенческий совет на ежемесячных заседаниях анализирует соблюдение обучающимися требований Положения о студенческом общежитии, Правил внутреннего распорядка, условий Договора предоставления услуг проживания в студенческом общежитии. Протоколы заседания передаются на Совет по профилактике правонарушений среди обучающихся Колледжа с указанием фамилий студентов и правил, которые были нарушены. Совет по профилактике выносит мотивированное мнение в письменной форме о вынесении дисциплинарного взыскания обучающемуся и направляют его директору Колледжа. Решение о вынесении дисциплинарного взыскания принимает директор Колледжа.

7. Порядок предоставления мест в студенческом общежитии Колледжа иногородним семейным студентам

7.1. С целью создания условий компактного проживания семейных студентов, места в студенческом общежитии, выделяемые иногородним обучающимся, создавшим семью (в первую очередь – студенческим семьям), определяются совместным решением администрации Колледжа и студенческим советом общежития исходя из имеющегося жилого фонда и с соблюдением санитарных норм их проживания. Вселение семейных студентов осуществляется на общих основаниях. В случае если супруги не являются обучающимися (студентами) одного образовательного учреждения, договор предоставления услуг проживания в студенческом общежитии с ними заключается в отдельности.

7.2. Порядок принятия на учет семейных студентов, нуждающихся в студенческом общежитии, устанавливается администрацией Колледжа по согласованию со студенческим советом.

7.3. Если семья состоит из обучающихся разных образовательных учреждений города, то постановка на учет может осуществляться по договоренности между этими учреждениями.

7.4. Проживающие в студенческом общежитии семейные студенты руководствуются правилами Положения о студенческом общежитии, Правилами внутреннего распорядка,

условиями Договора предоставления услуг проживания в студенческом общежитии.

8. Плата за проживание в студенческом общежитии

8.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается в соответствии с договором предоставления услуг проживания в студенческом общежитии.

8.2. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в Колледж с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Плата за пользование студенческим общежитием семьями из числа обучающихся (прежде всего, семейных студентов) взимается по нормам, установленным для студентов, за число мест в занимаемой семьей комнате, которое определено паспортом студенческого общежития.

8.4. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

8.5. Размер оплаты проживания в студенческом общежитии, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий, обучающихся устанавливается приказом директора Колледжа, согласованным со студенческим советом общежития, с прилагаемой калькуляцией.

8.6. В соответствии с частью 5 статьи 36 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с категории обучающихся, указанных в п.п. 1.5.

8.7. Плата за проживание в студенческом общежитии может не взиматься или может быть уменьшена за особые достижения обучающихся в учебной или внеучебной деятельности. Решение об изменении оплаты утверждается приказом директора Колледжа.

8.8. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных испытаний, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов), вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых Колледжем, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

9.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся – студенческий совет общежития (далее – студсовет общежития), осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития координирует деятельность старост этажей, организует работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

9.2. Работа студенческого совета общежития регламентируется Положением о студенческом совете общежития.

10. Ответственность Колледжа за сохранность личных вещей обучающихся, проживающих в студенческом общежитии

10.1. Колледж за утрату личных вещей проживающего в общежитии ответственности не несет.

РАЗРАБОТАНО

Заместитель директора по УВР
« 04 » декабря 2023



Е.В. Шлегель

СОГЛАСОВАНО

Главный бухгалтер
« 04 » декабря 2023



А.Э. Блек

Начальник отдела
« 04 » декабря 2023



С.А. Лобастов

Заместитель директора
по общим вопросам
« 04 » декабря 2023



М.В. Дегтярев

Заведующий сектором
« 04 » декабря 2023



Г.Д. Кочина

Руководитель УКПиОДО
« 04 » декабря 2023



Д.В. Самбур

Юрисконсульт
« 04 » декабря 2023



О.Ю. Речкин

Председатель студсовета
общежития в Сосновском филиале
« 04 » декабря 2023



Ю.А. Коваленко

Председатель Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
в Сосновском филиале
« 04 » декабря 2023



Я.Ф. Фот

Председатель студсовета
общежития в Черлакском филиале
« 04 » декабря 2023



Т.И. Шайдеман

Председатель Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
в Черлакском филиале
« 04 » декабря 2023



О.А. Галета

Председатель студсовета
общежития в Таврическом филиале
« 04 » декабря 2023



А.А. Крайс

Председатель Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
в Таврическом филиале
« 04 » декабря 2023



А.Н. Пигарева

Председатель студсовета
общежития в Усовском филиале
« 04 » декабря 2023



К.А. Стриженченко

Председатель Совета родителей
(законных представителей)
несовершеннолетних обучающихся
в Усовском филиале
« 04 » декабря 2023



Т.М. Кистер

Правила внутреннего распорядка студенческого общежития

1. Порядок прохода в общежитие

1.1 Проживающим выдаются пропуска установленного образца на право входа в общежитие. Категорически запрещается передача пропуска другим лицам.

1.2 При проходе в общежитие:

- лица, проживающие в общежитии, предъявляют пропуск;
- лица, не работающие и не обучающиеся в Колледже, а также близкие родственники предъявляют дежурному по общежитию документ, удостоверяющий личность. В Журнале регистрации посетителей общежития дежурный по общежитию записывает сведения о приглашенных. Ответственность за соблюдение посетителями настоящих Правил несет приглашающий.

1.3 Вынос крупногабаритных вещей из общежития разрешается только при наличии материального пропуска, выданного заведующим общежитием. При вносе крупногабаритных вещей происходит их регистрация заведующим общежитием в Журнале.

1.4 Близкие родственники (мать, отец, родные брат, сестра и иные законные представители) проживающих в студенческом общежитии могут находиться в общежитии вовремя, отведенное администрацией общежития (при предъявлении, документа, удостоверяющего личность)

1.5 Лицам, высланным из общежития, проход в общежитие не допускается.

2. Обязанности проживающих в студенческом общежитии

2.1. Проживающие в студенческом общежитии **обязаны:**

- выполнять условия заключенного с администрацией Колледжа договора предоставления услуг проживания в студенческом общежитии;

- в установленном порядке и сроки предоставлять документы для регистрации по месту пребывания;

- принимать посетителей только в установленное время с 09.00 до 20.00 с обязательным согласованием времени прихода с администрацией общежития и соседями по комнате в общежитии. Время посещения гостей может быть ограничено администрацией студенческого общежития в случае обострения эпидемиологической ситуации, криминогенной обстановки и по другим причинам. Дежурный по общежитию вправе отказать родственникам, приглашенным гостям в посещение общежития, если их посещение может привести к нарушению настоящих Правил, нарушению прав, проживающих в общежитии или прав работников студенческого общежития.

- своевременно вносить плату в установленных размерах за проживание в общежитии;

- во время пользования помещениями для самостоятельных занятий и помещениями бытового назначения соблюдать тишину и не создавать препятствий другим проживающим в пользовании указанными помещениями;

- строго соблюдать настоящие Правила, правила техники безопасности и правила пожарной безопасности;

- не пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;

- не эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией, а также не обертывать электролампы и светильники (с лампами накаливания) бумагой, тканью и другими горючими материалами;

- не пользоваться электрическими утюгами, электрическими плитками, электрическими

чайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных их конструкцией;

– не использовать нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы и удлинители для питания электроприборов, а также не использовать некалиброванные плавкие вставки или другие самодельные аппараты защиты от перегрузки и короткого замыкания;

– не использовать временную электропроводку, включая удлинители, сетевые фильтры, не предназначенные по своим характеристикам для питания применяемых электроприборов;

– не прокладывать электрическую проводку по горючему основанию либо наносить (наклеивать) горючие материалы на электрическую проводку;

– не оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с технической документацией изготовителя;

– бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;

– экономно расходовать электроэнергию, газ и воду;

– соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования; производить уборку в закрепленном жилом помещении ежедневно, не реже одного раза в неделю производить влажную уборку комнаты, а на кухне – по установленному графику дежурств;

– возмещать за свой счет повреждения жилого помещения, мебели, а также производить замену поврежденного санитарно-технического оборудования, вызванные его неправильной эксплуатацией или намеренной порчей;

– обеспечить возможность осмотра жилой комнаты администрацией общежития, членами студенческого совета с целью контроля за соблюдением настоящих Правил, проверки сохранности имущества, проведения профилактических и других видов работ;

– соблюдать требования морально-этических норм поведения, поддерживать атмосферу доброжелательности и взаимного уважения, не допускать конфликтных ситуаций по отношению к проживающим и работникам общежития;

– информировать представителей администрации общежития о неудовлетворительном самочувствии для принятия своевременных мер, предупреждающих распространение инфекционных заболеваний;

– соблюдать распорядок дня для проживающих в общежитии (Приложение 2);

– покидать общежитие на ночь и более только на основании собственноручно написанного заявления, согласованного с заведующим общежития и (или) воспитателем;

– покидая здание общежития оставлять ключ от комнаты на вахте у дежурного по общежитию;

– при обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, сообщать о них в Журнал заявок на текущий ремонт для электрика, Журнал заявок на текущий ремонт для плотника-сантехника и заведующему общежитием;

– при освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней заведующему общежитием в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

2.2. Проживающим в общежитии запрещается:

– самовольно переселяться из одной комнаты в другую;

– самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;

– самовольно производить переделку электропроводки и ремонт электросети;

– выполнять в помещении работы или совершать другие действия, создающие повышенный шум и вибрацию, нарушающие нормальные условия проживания обучающихся в других жилых помещениях;

- незаконно проводить посторонних лиц в общежитие и (или) оставлять их на ночь; предоставлять жилую площадь для проживания другим лицам, в том числе проживающим в других комнатах общежития;
- устанавливать дополнительные замки на входную дверь помещения, переделывать или менять их без разрешения администрации студенческого общежития;
- использовать в жилом помещении источники открытого огня;
- содержать в общежитии домашних животных;
- хранить в комнате громоздкие вещи, мешающие другим проживающим пользоваться помещением;
- выбрасывать из окон мусор и посторонние предметы; засорять и захламлять мусором и бытовыми отходами места общего пользования;
- приносить и передавать на территории общежития оружие (включая огнестрельное, холодное, метательное, пневматическое, газовое, а также боеприпасы к ним и запасные части), электрошокеры, перцовые газовые баллончики, аэрозольные пистолеты, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса;
- находиться в общежитии в состоянии алкогольного, наркотического и токсического опьянения, потреблять (распивать) и хранить спиртные напитки, наркотические и токсические вещества;
- приносить, передавать использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и отравлению, а также к причинению вреда здоровью и опасности жизни;
- применять физическую силу в отношении других студентов и иных лиц;
- применять психологическое насилие (буллинг, моббинг, хейзинг кибербуллинг и пр.) по отношению к студентам или иным лицам.

Распорядок дня для проживающих в общежитии студентов

1 смена	2 смена
1. Подъем – 7:00	1. Подъем – 8:30
2. Зарядка – 7:10	2. Зарядка – 8:40
3. Завтрак – 7:20	3. Завтрак – 8:50
4. Уборка комнаты – 7:30	4. Уборка комнаты – 9:00
5. Сбор и выход на занятия – 7:45	5. Самоподготовка – 9:30 – 11:00
6. Занятия в колледже – 8:00-13:15	6. Участие в кружках, секциях – 11:00-12:00
7. Обед – 13:30	7. Обед – 13:30
8. Свободное время – 14:00-16:00	8. Занятия в колледже – 14:00-19:00
9. Самоподготовка – 16:00-18:00	9. Ужин – 20:00
10. Ужин – 19:00	10. Свободное время – 20:00-21:00
11. Участие в кружках, секциях – 19:00-21:00	11. Вечерняя поверка – 21:00-22:00
12. Вечерняя поверка 21:00-22:00	12. Отбой – 23:00
13. Отбой – 23:00	

Шаблон Договора предоставления услуг проживания в студенческом общежитии

Договор № _____
предоставления услуг проживания в студенческом общежитии

г. Омск

«__» _____ 20__ г.

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Сибирский профессиональный колледж» (далее – Колледж, БПОУ ОО «СПК») в лице директора _____,

действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", с одной стороны, и

(Ф.И.О. полностью)

именуемый(ая) в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, на основании решения о предоставлении жилого помещения № _____ от «__» _____ 20__ г. заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Услуги проживания в студенческом общежитии предоставляется Исполнителем Заказчику в связи с прохождением обучения в БПОУ ОО «СПК».

1.2. Исполнитель предоставляет для проживания на весь период обучения на срок с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г. место в комнате № _____ общежития по адресу: 644005 г. Омск, ул. _____.

1.3. Характеристика предоставляемого жилого помещения, его технического состояния, а также санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, содержится в техническом паспорте жилого помещения.

1.4. Настоящий Договор заключается на время обучения Заказчика.

II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. Использовать предоставленное жилое помещение для проживания.

2.1.2. Расторгнуть в любое время настоящий Договор.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Использовать жилое помещение по назначению и в пределах, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации.

2.2.2. Соблюдать Положение о студенческом общежитии, Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, Распорядок дня для проживающих в общежитии студентов, правила техники пожарной и общественной безопасности.

2.2.3. Обеспечивать сохранность жилого помещения.

2.2.4. Поддерживать надлежащее состояние жилого помещения. Самовольное переустройство или перепланировка жилого помещения не допускается.

2.2.5. Своевременно вносить плату за жилое помещение и коммунальные услуги (обязательные платежи). Обязанность вносить плату за услуги проживания в жилом помещении и коммунальные услуги возникает с момента заключения настоящего Договора.

2.2.6. Переселяться на время капитального ремонта общежития в другое жилое помещение, предоставленное Исполнителем (когда ремонт не может быть произведен без выселения). В случае отказа Заказчика от переселения в это жилое помещение Исполнитель может потребовать переселения в судебном порядке.

2.2.7. Допускать в жилое помещение в любое время представителя Исполнителя для осмотра технического состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, а также для выполнения необходимых работ.

2.2.8. При обнаружении неисправностей жилого помещения или санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, немедленно принимать возможные меры к их устранению и в

случае необходимости сообщать о них Исполнителю или в соответствующую эксплуатирующую либо управляющую организацию.

2.2.9. Осуществлять пользование жилым помещением с учетом соблюдения прав и законных интересов соседей, требований пожарной безопасности, санитарно-гигиенических, экологических и иных требований законодательства.

2.2.10. Покидать общежитие на ночь и более только на основании собственноручно написанного заявления, согласованного (разрешение) с заведующим общежития и воспитателем.

2.2.11. Оставлять ключ от комнаты на вахте у дежурного по общежитию.

2.2.12. При освобождении жилого помещения сдать его в течение трех дней Исполнителю в надлежащем состоянии, а также погасить задолженность по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

2.2.13. При расторжении или прекращении настоящего Договора освободить жилое помещение. В случае отказа освободить жилое помещение Заказчик подлежит выселению в судебном порядке.

2.2.14. Возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором предоставления услуг проживания в студенческом общежитии.

2.2.15. Заказчик несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

2.3. Заказчику категорически запрещается в студенческом общежитии:

– курить на территории общежития, а также в помещениях общежития;

– хранить, продавать, распивать спиртные напитки;

– хранить, продавать, употреблять наркотические и (или) психотропные вещества;

– появляться в состоянии алкогольного (наркотического) опьянения, оскорбляющем честь и достоинство проживающих.

2.4. Заказчик не вправе осуществлять обмен занимаемого жилого помещения, а также передавать его в наем.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Исполнитель **имеет право:**

3.1.1. Требовать своевременного внесения платы за услуги проживания и коммунальные услуги.

3.1.2. Требовать расторжения настоящего Договора в случаях нарушения Заказчиком жилищного законодательства и условий настоящего Договора.

3.1.3. Исполнитель может иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. Исполнитель **обязан:**

3.2.1. Передать Заказчику свободное от прав иных лиц и пригодное для проживания жилое помещение в состоянии, отвечающем требованиям пожарной безопасности, санитарно-гигиеническим, экологическим и иным требованиям;

3.2.2. Обеспечивать надлежащее содержание и ремонт общего имущества в здании, в котором находится жилое помещение.

3.2.3. Осуществлять текущий и капитальный ремонт жилого помещения.

3.2.4. Информировать Заказчика о проведении капитального ремонта или реконструкции здания, в котором расположено предоставленное жилое помещение, не позднее, чем за 30 дней до начала работ.

3.2.5. Обеспечивать своевременную подготовку здания, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, к эксплуатации в зимних условиях;

3.2.6. Обеспечивать предоставление Заказчику условий для проживания и услуг в соответствии с п.5.4 Договора.

3.2.7. Принять в установленные настоящим Договором сроки жилое помещение у Заказчика с соблюдением условий, предусмотренных п.2.2.10 настоящего Договора.

3.2.8. Соблюдать при переустройстве и перепланировке жилого помещения требования, установленные Жилищным кодексом Российской Федерации.

3.2.9. Исполнитель несет иные обязанности, предусмотренные законодательством.

IV. РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

- 4.1. Заказчик в любое время может расторгнуть настоящий Договор.
- 4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.
- 4.3. Расторжение настоящего Договора по требованию Исполнителя, в том числе в судебном порядке, допускается в случаях:
 - 4.3.1. Невнесения Заказчиком платы за услуги проживания в жилом помещении и (или) коммунальные услуги в течение 6 месяцев и более.
 - 4.3.2. Разрушения или повреждения жилого помещения, причинение вреда имуществу общежития Колледжа Заказчиком или членами его семьи.
 - 4.3.3. Систематического нарушения прав и законных интересов соседей.
 - 4.3.4. Использования жилого помещения не по назначению.
 - 4.3.5. Нарушения Положения о студенческом общежитии, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, Распорядка дня для проживающих в общежитии студентов.
 - 4.3.6. Длительного отсутствия Заказчика (более одного месяца) в общежитии без уважительных причин, подтвержденных документально, и письменного уведомления заведующего общежитием.
 - 4.3.7. Отчисления Заказчика (студента) из БПОУ ОО «СПК».
 - 4.3.8. Однократного нарушения Заказчиком п.2.3 Договора.
- 4.4. Настоящий Договор **прекращается** в связи:
 - 4.4.1. С окончанием срока обучения Заказчика в БПОУ ОО «СПК»;
 - 4.4.2. С утратой (разрушением) жилого помещения;
 - 4.4.3. Со смертью Заказчика;
 - 4.4.4. С ликвидацией Исполнителя.
 - 4.4.5. С приказом Исполнителя о выселении из общежития Заказчика за нарушение Положения о студенческом общежитии, Правил внутреннего распорядка студенческого общежития, Распорядка дня для проживающих в общежитии студентов, правил противопожарного режима, умышленного причинения вреда имуществу Колледжа.
- 4.5. В случае расторжения или прекращения настоящего Договора Заказчик должен освободить жилое помещение с соблюдением требований, установленных п.2.2.12 Договора. В случае отказа освободить жилое помещение Заказчик подлежит выселению без предоставления другого жилого помещения, за исключением случаев, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации.

V. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ОБЩЕЖИТИИ

5.1. Заказчик оплачивает услуги проживания в студенческом общежитии в срок до 10-го числа расчетного месяца или сразу за несколько месяцев вперед (за семестр, за год).

Заказчик вносит плату за жилое помещение в порядке и размере, определенных законодательством РФ и локальными нормативными актами БПОУ ОО «СПК» и составляет в месяц ____ (_____) рублей ____ копеек, в т.ч. НДС.

5.2. В соответствии с частью 5 статьи 36 ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации» плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся, относящихся к следующим категориям: дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» - «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» - до окончания ими обучения.

5.3. В плату Заказчика в БПОУ ОО «СПК» за проживание включаются следующие оказываемые коммунальные и бытовые услуги:

- отопление;
- освещение по нормам СЭС;
- холодное и горячее водоснабжение, водоотведение;
- пользование электрическими и газовыми плитами в оборудованных кухнях, душем, учебными комнатами;
- обеспечение постельными принадлежностями.

5.4. Исполнителем могут быть предоставлены Заказчику дополнительные услуги. Предоставление дополнительных услуг оформляется по желанию Заказчика Договором на дополнительные услуги, их стоимость не входит в стоимость услуг проживания.

VI. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

6.1. Споры, которые могут возникнуть между сторонами по настоящему Договору, разрешаются в порядке, предусмотренном законодательством.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную силу, по одному для каждой Стороны

6.3. Все изменения условий Договора в период проживания оформляются по согласованию сторон в виде дополнительных соглашений к данному Договору и являются его неотъемлемой частью.

6.4. Недействительность одного из пунктов данного Договора либо его части не влечет недействительности прочих его частей или Договора в целом.

ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

ИСПОЛНИТЕЛЬ

бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Сибирский профессиональный колледж»

Адрес: 644005, г. Омск, ул. Добролюбова, 15.

Тел.: 41-04-17, 41-64-80

Получатель: Министерство финансов Омской области (БПОУ ОО «СПК» л/с 010.22.066.8)

Банк получателя р/с 03224643520000005201

БИК 015209001

ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНК РОССИИ//УФК по Омской области г. Омск

ИНН / КПП 5505003933 / 550501001

ОГРН -1025501174885

ГРН 2085543658407

ОКТМО 52701000

ОКПО 02500592

КБК 010000000000000000130

" _____ " _____ 20 _____ г.

Директор

БПОУ ОО «СПК» _____ И.О. Фамилия

М.П.

ЗАКАЗЧИК

Ф.И.О. (полностью)

ч.м.г. рождения, место рождения

паспорт _____

серия, номер

кем и когда выдан

адрес регистрации по месту жительства)

« _____ » _____ 20 _____ г.

подпись

И.О. Фамилия

Шаблон Договора на оказание дополнительных услуг проживающим в студенческом общежитии

**Договор на оказание дополнительных услуг
проживающим в студенческом общежитии**

г. Омск

« ___ » _____ 20__ г.

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Сибирский профессиональный колледж» (далее – БПОУ ОО «СПК»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, договора предоставления услуг проживания в студенческом общежитии, с одной стороны, и

потребителя дополнительных услуг, именуемого в дальнейшем «Проживающий», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель предоставляет Проживающему в жилом помещении, в комнате № _____ по адресу: г. Омск, _____ на период обучения с « ___ » _____ 20__ г. по « ___ » _____ 20__ г., дополнительные услуги, оплачиваемые в обязательном порядке Проживающим, в соответствии с Калькуляцией (Приложение №1 к договору), являющейся неотъемлемой частью договора.

2. Обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Предоставить право Проживающему, при наличии технической возможности, пользоваться личными исправными и сертифицированными в установленном порядке персональным компьютером, телевизором, холодильником и другой бытовой электротехникой, за исключением энергоемкого оборудования (калориферы, электроплиты, электрочайники, кипятильники и т.д.). Плата за потребляемую электроэнергию этими приборами устанавливается Исполнителем в соответствии с мощностью приборов и нормативным количеством часов их эксплуатации.

2.1.2. Установленная плата вносится обучающимся ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, в кассу БПОУ ОО «СПК».

2.1.3. Выделить в общежитии помещение для хранения громоздких вещей Проживающего (камера хранения). Оплата хранения устанавливается Исполнителем в соответствии с затратами на обслуживание.

2.1.4. Заблаговременно (не позднее чем за месяц) предупреждать Проживающего об изменении условий оплаты предоставляемых дополнительных услуг.

2.2. Проживающий обязуется:

2.2.1. Своевременно вносить плату в соответствии с установленными БПОУ ОО «СПК» расценками за предоставляемые ему дополнительные услуги, предусмотренные п. 1.1. Плата за дополнительные услуги устанавливается приказом по БПОУ ОО «СПК» в соответствии с калькуляцией стоимости, согласованной со студенческим советом колледжа.

2.2.2. Пользоваться дополнительными услугами в объеме, согласованном в настоящем Договоре.

2.2.3. Строго соблюдать нормы действующего законодательства, регулирующего проживание в студенческих общежитиях и локальные акты БПОУ ОО «СПК», в том числе Устав колледжа, правила внутреннего распорядка. Положение о студенческом общежитии БПОУ ОО «СПК», Правила проживания в общежитии, а также требования безопасности и санитарно-

гигиенические правила.

2.2.4. Возмещать причиненный материальный ущерб.

3. Порядок расчетов

3.1. Стоимость дополнительных услуг в месяц на учебный год, определяется Калькуляцией (Приложение №1 к договору), являющейся неотъемлемой частью договора и приказом директора колледжа на момент заключения Договора и составляет _____ рублей, в т.ч. НДС _____ рублей.

3.2. Стоимость дополнительных услуг в общежитии устанавливается приказом директора колледжа с учетом установленных тарифов на коммунальные услуги, и другие услуги и инфляционных процессов в период учебного года обучения. Исполнитель обязан предупредить Проживающего об этом не позднее, чем за месяц до введения новых расценок путем размещения приказов о повышении оплаты на общедоступных местах. Новая стоимость устанавливается дополнительным соглашением к настоящему Договору.

3.3. Плата за дополнительные услуги вносится в кассу или на расчетный счет Исполнителя одновременно с оплатой за проживание ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

3.4. Оплата за проживание в студенческом общежитии должна производиться с использованием контрольно-кассовой техники либо путем банковского перевода на расчетный счет БПОУ ОО «СПК» и выдачей кассового чека (квитанции).

3.5. Студентам, отсутствующим в общежитии по причинам прохождения практики вне города, начисления по оплате услуг по договору не производятся.

4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Порядок расторжения Договора

5.1. Настоящий договор может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон.

5.2. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Договор может быть расторгнут в установленном порядке по требованию Исполнителя при неисполнении Проживающим обязательств по настоящему договору, в том числе:

- невнесения Проживающим платы за предоставляемые дополнительные услуги в течение двух месяцев;
- нарушения Проживающим Устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и настоящего договора;
- при отчислении студента из числа студентов колледжа;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством и локальными актами БПОУ ОО «СПК».

5.4. В случае расторжения настоящего Договора в одностороннем порядке по инициативе Исполнителя вследствие нарушения (невыполнения) Проживающим условий настоящего Договора денежные средства, внесенные за проживание в данном семестре, возврату не подлежат.

5.5. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Проживающего после начала занятий в очередном семестре денежные средства, внесенные Проживающим за данный семестр на оплату проживания в общежитии, возврату не подлежат.

5.6. В случае расторжения Договора по инициативе Проживающего по причинам нарушения Исполнителем своих обязательств, физической неспособности проживающего продолжить обучение в БПОУ ОО «СПК» Исполнитель возвращает остаточную на момент отчисления сумму от стоимости проживания, внесенную Проживающим за проживание в текущем семестре.

6. Вступление Договора в силу и его сроки

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и заключается на период обучения Проживающего в БПОУ ОО «СПК».

6.2. Моментом начала исполнения обязательств по настоящему Договору является внесение платы за проживание в общежитии на расчетный счет либо непосредственно в кассу БПОУ ОО «СПК».

7. Дополнительные условия

7.1. Все изменения условий Договора в период проживания оформляются по согласованию сторон в виде дополнительных соглашений к данному Договору и являются его неотъемлемой частью.

7.2. В случае возникновения чрезвычайных и непредотвратимых событий (стихийных бедствий, пожаров, наводнений и других форс-мажорных обстоятельств) стороны освобождаются от ответственности за неисполнение Договора.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой стороны, имеющих равную юридическую силу.

Юридические адреса и реквизиты сторон**Исполнитель**

бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Сибирский профессиональный колледж»

Адрес: 644005, г. Омск, ул. Добролюбова, 15.

Тел.: 41-04-17, 41-64-80

ИНН: 5505003933 КПП: 550501001

Получатель: Министерство финансов Омской области

(БПОУ ОО «СПК» л/с: 010.22.066.8)

р/сч: 03224643520000005201

БИК: 015209001

Банк получателя:

ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК ГОРОД ОМСК/УФК по Омской области г. Омск

Проживающий

ФИО _____

Адрес: г. Омск _____

Паспорт: серия _____ № _____

Выдан _____

Зарегистрирован по адресу: _____

« _____ » _____ 20 ____ г.

Директор

БПОУ ОО «СПК» _____ И.О. Фамилия

подпись

ФИО

П-ЛНА-05.01-11-2023
Приложение №1
к Договору на оказание дополнительных услуг
проживающим в студенческом общежитии
от _____ № _____

Калькуляция

№п/п	Наименование услуги	Единица изм.	Кол- во ед.	Цена за ед. изм. руб.	НДС, руб.	Сумма, руб.
1	Пользование основными средствами (мебель, бытовая техника, культурно- спортивный инвентарь)	месяц	1			

Итого: ____ (_____) рублей ____ копеек, в т.ч. НДС _____

ИСПОЛНИТЕЛЬ

бюджетное профессиональное образовательное
учреждение Омской области «Сибирский
профессиональный колледж»

Адрес: 644005, г. Омск, ул. Добролюбова, 15.
Тел.: 41-04-17, 41-64-80

Получатель: Министерство финансов Омской
области (БПОУ ОО «СПК» л/с 010.22.066.8)

Банк получателя р/с 03224643520000005201
БИК 015209001

ОТДЕЛЕНИЕ ОМСК БАНК РОССИИ/УФК по
Омской области г. Омск

ИНН / КПП 5505003933 / 550501001

ОГРН -1025501174885

ГРН 2085543658407

ОКТМО 52701000

ОКПО 02500592

КБК 010000000000000000130

" ____ " _____ 20 ____ г.

Директор
БПОУ ОО «СПК» _____ И.О. Фамилия
М.П.

ПРОЖИВАЮЩИЙ

Ф.И.О. (полностью)

ч.м.г. рождения, место рождения

паспорт _____
серия, номер

кем и когда выдан

адрес регистрации по месту жительства

« ____ » _____ 20 ____ г.

подпись

И.О. Фамилия